

L'Ente aggiudicatario dovrà curare mediante protocolli operativi da concordare con l'Ufficio Piano dell'AOD N. 1 del Distretto n. 30, le seguenti funzioni all'interno del servizio attivato:

- piano operativo di fattibilità;
- elaborazione di un programma individualizzato per ciascun soggetto in carico, distinto per ogni comune nell'ambito delle attività svolte nel Distretto n. 30 AOD n. 1;
- presa in carico del caso assegnato in accordo con il Responsabile del Servizio Sociale di ogni Comune e tenuta di un fascicolo personale di ogni assistito da aggiornare periodicamente;
- verifica del programma generale e dei programmi individualizzati da effettuare mensilmente in collaborazione con l'Ufficio Servizi Sociali di ogni Comune;
- verifica dell'attuazione delle migliorie progettuali da effettuare mensilmente in collaborazione con l'Ufficio Piano del Distretto.

Art. 17

Modalità per l'affidamento del servizio

L'affidamento del servizio avverrà con modalità telematica, ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D. Lgs n. 50/2016, preceduto dal confronto delle offerte economiche, tramite RdO su MEPA settore di attività "gestione di servizi sociali", categoria "servizi sociali" - Sezione "Servizi di assistenza sociale" con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 3 lettera a) del citato decreto.

I concorrenti dovranno presentare un progetto che deve contenere le indicazioni particolareggiate delle finalità cui tendono, le eventuali innovazioni migliorative aggiuntive proposte; i contenuti, le metodologie e le procedure, le risorse umane e/o strumentali da impegnare.

Il progetto migliorativo può contenere la disponibilità a svolgere servizi e prestazioni aggiuntive o ad avvalersi di volontari e/o sponsor a supporto senza che ciò comporti alcuna variazione sull'importo da corrispondere all'aggiudicatario come determinato al precedente art. 8.

Più precisamente il progetto migliorativo dovrà essere corredato da:

- riepilogo delle prestazioni migliorative rispetto a quelle richieste, con l'elencazione particolareggiata:
- dei servizi offerti, delle modalità e dei tempi di effettuazione;
- dei volontari e/o altre figure aggiuntive da impegnare e numero di ore da effettuare;
- delle risorse strumentali da impiegare;
- della rete territoriale coinvolta nel progetto;

Art. 18

Criteri per la valutazione dell'aspetto progettuale e dei miglioramenti proposti

I progetti migliorativi saranno valutati ad insindacabile giudizio della Commissione secondo i seguenti criteri predeterminati relativi agli aspetti organizzativi, funzionali ed economici con punteggio ripartito su base 100, come segue:

A) QUALITÀ DEL PROGETTO GESTIONALE

FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 80

Così suddivisi:

- **Qualità tecnico organizzativa della gestione che si intende offrire**

FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 40

La descrizione dovrà (max quattro pagine) tenere conto dei seguenti dati:

- Progettazione e programmazione del Servizio Sociale Professionale, modalità di organizzazione e rapporti con l'Ente Affidatario;
- Strategie e strumenti che evidenziano particolari aspetti di integrazione con il territorio (utilizzo risorse e reti presenti);

- Strumenti di verifica e monitoraggio degli interventi relativi al progetto sia con riferimento all'orario di servizio che allo svolgimento dei compiti e funzioni attribuite.
- Accertamento dei bisogni socio - assistenziali degli utenti con conseguente formulazione di relazione di servizio e rapporti informativi;
- Verifica delle condizioni di disagio economico rappresentato da soggetti richiedenti interventi assistenziali con conseguente redazione di rapporto informativo o di compilazione e di formulari;
- Adempimenti finalizzati all'integrazione dell'Ufficio dei Servizi Sociali con attività di indagine e documentazione dei problemi sociali e dei servizi presenti nel territorio, anche per quanto concerne i collegamenti con altre strutture e servizi comunali e con i presidi socio - sanitari esistenti nel territorio;
- Prestazioni inerenti al servizio di segretariato sociale;
- Attività qualificata di ascolto e analisi della domanda con proposte rivolte ai cittadini, percorsi individualizzati volti al superamento di condizioni di fragilità socio-economica e relazionale;
- Realizzazione attraverso la condivisione e la partecipazione attiva degli interessati, per la promozione dell'autonomia, la capacità di scelta e di assunzione di responsabilità, con riferimento a interventi di cui all'art. 14 della Legge 328/2000 ai progetti della presente programmazione nonché ai progetti di carattere distrettuale dell'AOD n. 1, banditi da altri Enti, per la valutazione multidimensionale dei bisogni del nucleo e la presa in carico dello stesso al fine dell'attuazione del SIA.
- Azione nell'ambito della presente programmazione, di coordinamento e integrazione con quelli della rete dei servizi che coinvolgano altre figure professionali (Educatori, Psicologi...).

GRIGLIA DI VALUTAZIONE	Da - A
Progettazione e programmazione del Servizio Sociale Professionale, modalità di organizzazione e rapporti con l'Ente Affidatario;	0 - 6
Strategie e strumenti che evidenziano particolari aspetti di integrazione con il territorio (utilizzo risorse e reti presenti) ;	0 - 6
Strumenti di verifica e monitoraggio degli interventi relativi al progetto sia con riferimento all'orario di servizio che allo svolgimento dei compiti e funzioni attribuite.	0 - 2
Accertamento dei bisogni socio - assistenziali degli utenti con conseguente formulazione di relazione di servizio e rapporti informativi;	0 - 4
Verifica delle condizioni di disagio economico rappresentato da soggetti richiedenti interventi assistenziali con conseguente redazione di rapporto informativo o di compilazione e di formulari;	0 - 5
Adempimenti finalizzati all'integrazione dell'Ufficio dei Servizi Sociali con attività di indagine e documentazione dei problemi sociali e dei servizi presenti nel territorio, anche per quanto concerne i collegamenti con altre strutture e servizi comunali e con i presidi socio - sanitari esistenti nel territorio;	0 - 3
Prestazioni inerenti al servizio di segretariato sociale;	0 - 4
Attività qualificata di ascolto e analisi della domanda con proposte rivolte ai cittadini, percorsi individualizzati volti al superamento di condizioni di fragilità socio-economica e	0 - 4

relazionale;	
Realizzazione attraverso la condivisione e la partecipazione attiva degli interessati, per la promozione dell'autonomia, la capacità di scelta e di assunzione di responsabilità, con riferimento a interventi di cui all'art. 14 della Legge 328/2000 ai progetti della presente programmazione nonché ai progetti di carattere distrettuale dell'AOD n. 1, banditi da altri Enti, per la valutazione multidimensionale dei bisogni del nucleo e la presa in carico dello stesso al fine dell'attuazione del SIA.	0 - 4
Azione nell'ambito della presente programmazione, di coordinamento e integrazione con quelli della rete dei servizi che coinvolgano altre figure professionali (Educatori, Psicologi...).	0 - 2
TOTALE	40

b) Proposte di interventi funzionali , innovativi ed aggiuntivi:

FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 30

Modalità di organizzazione delle risorse umane in riferimento alle esigenze specifiche di ogni utente, al potenziamento di servizio e al relativo potenziamento. Proposte migliorative con indicazione del numero di ore ed il numero di personale in più rispetto al progetto di base; risorse strumentali impiegate, eventuali automezzi, autisti e assicurazione dei trasportati compresi. Ulteriori prestazioni a carattere innovativo, senza alcun onere aggiuntivo da parte della stazione appaltante, funzionali agli obiettivi del servizio, anche volte al coinvolgimento della rete dei servizi territoriali.

Scheda Punteggio	Da - A
Modalità di organizzazione delle risorse umane in riferimento alle esigenze specifiche di servizio e al relativo potenziamento .	0 - 6
Proposte migliorative con indicazione del numero di ore ed il numero di personale in più rispetto al progetto di base; risorse strumentali impiegate, eventuali automezzi, autisti e assicurazione dei trasportati compresi;	0 - 10
Ulteriori prestazioni a carattere innovativo, senza alcun onere aggiuntivo da parte della stazione appaltante, funzionali agli obiettivi del servizio, anche volte al coinvolgimento della rete dei servizi territoriali.	0 - 4
TOTALE	20

La valutazione di cui al punto b) terrà conto della fattibilità, della qualità e della coerenza delle prestazioni rispetto alle esigenze Comunali nonché della capacità concreta di collaborazione con

la rete territoriale Comunale e delle famiglie (l'ASP, associazioni di volontariato, parrocchie, associazioni sportive ecc.). Le proposte progettuali possono essere corredate da appositi protocolli di intesa stipulati con i responsabili delle agenzie coinvolte. La commissione non valuterà proposte non funzionali al servizio e generiche.

Nella valutazione sarà apprezzata sia la sintesi abbinata alla chiarezza dei punti sopra specificati che la concretezza e l' adeguatezza ai bisogni degli utenti .

c) MISURE A SUPPORTO DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO (massimo punti 20)

- 1) **Sistema** incentivante e contenimento turn over.
- 2) **Strategie** motivazionali adottate anche ai fini del contenimento del turn-over.

FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 10

Sistema incentivante e contenimento turn over.	0 - 5	
Strategie motivazionali adottate anche ai fini del contenimento del turn-over	0 - 5	
TOTALE	10	

3) Progetto per il monitoraggio e valutazione del servizio. per il controllo delle prestazioni svolte dagli educatori, per la verifica dell'andamento del servizio, dei risultati conseguiti.

Strumenti per la rilevazione della soddisfazione dell'utenza.

FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 7

Progetto per il monitoraggio e valutazione del servizio. per il controllo delle prestazioni svolte, per la verifica dell'andamento del servizio, dei risultati conseguiti. Strumenti per la rilevazione della soddisfazione dell'utenza.	0 - 7	
--	-------	--

La valutazione terrà maggior conto della competenza, dell'efficacia e della pertinenza degli interventi rispetto agli obiettivi dell'azione.

4) Formazione (Piano di formazione del personale- Numero di corsi/seminari previsti che si intende realizzare in corso di esecuzione dell'appalto in favore degli operatori effettivamente adibiti al servizio oggetto di gara, con riferimento alle competenze specifiche necessarie per la gestione del servizio stesso, alle funzioni svolte, delle durata di almeno 4 ore).

Il concorrente dovrà presentare relazione illustrativa dei singoli corsi.

L'aggiudicatario dovrà presentare in corso di esecuzione dell'appalto i relativi attestati di partecipazione ai corsi del personale

N. 1 punto per ogni corso

FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 3

Formazione (Piano di formazione del personale- Numero di corsi/seminari previsti che si intende realizzare in corso di esecuzione dell'appalto in favore degli operatori effettivamente adibiti al servizio oggetto di gara, con riferimento alle competenze specifiche necessarie per la gestione del servizio stesso, alle funzioni svolte, delle durata di almeno 4 ore).	0 - 3	
--	-------	--

B) OFFERTA ECONOMICA

FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 20